

日本国驻沈阳总领事馆 招聘新闻文化处临时职员

2019 年 5 月 20 日
日本国驻沈阳总领事馆

因本馆工作需要，现招聘新闻文化处临时职员。具体内容如下。

（业务期间）

自 2019 年 7 月 15 日至 2019 年 12 月 19 日

（业务内容）

日本国驻沈阳总领事馆・宣传文化事业相关业务

- 1) 宣传文化事业的辅助工作（包含与对外机构的联络・调整）
- 2) 笔译・口译业务
- 3) 事物处理等

（应聘资格）

- (1) 中国国籍。
- (2) 普通话标准。
- (3) 熟练的日语听说读写能力。（例如日语能力测试 1 级水平或全国笔译（口译）专业资格考试 2 级水平相当）
- (4) 本科及以上学历。

（工作待遇）

- (1) 工作时间：星期一～星期五（原则上）
8:30～17:15（12:00～13:00 午休）
※可能有加班的情况。
- (2) 休息日：原则上为星期六、星期日以及本馆指定的休馆日。
- (3) 工资：①根据经验及能力决定 ②薪水及加班费均按月支付

（应聘期限）

2019 年 6 月 10 日（星期一）（必到）

（应聘资料）

日文版个人简历（附简历照），应聘期限截止前请邮寄至下述地址。（请在信封上注明“新闻文化处临时职员应聘”。）

邮编 110003

辽宁省沈阳市和平区 14 纬路 50 号

日本国驻沈阳总领事馆 新闻文化负责人收

同时，请联络下方的联系方式。

单位：辽宁省外事服务中心

电话：024-23242175

（审查）

通过提交的资料进行第一轮审查。第一轮审查合格的人，本馆将与应聘者取得联系，通知第二轮审查（面试）的时间。