

关于旅游签证申请所需资料和签证费等
(2019. 1. 1)

在申请旅游签证时，申请人需向指定旅行社提交以下申请资料等。

※详细内容，请咨询申请人居住地辖区内的使领馆所指定的旅行社。

○ 向指定旅行社提交资料一览表 ※下述资料都要提交原件。

1. 团队旅游

	所需资料	提交
①	护照	○
②	签证申请表（需要粘贴本人照片 4.5*4.5）	○
③	个人信息处理同意书	○
④	户口本或者亲属关系公证书	△（※1）
⑤	其它相关资料（要求追加的资料等）	△

○：要提交 △：根据情况，需要提交。

（※1）携同本馆辖区外亲属旅行时

2. 个人旅游（单次）

	所需资料	提交	
		一般情况	特定大学生等
①	护照	○	○
②	签证申请表（需要粘贴本人照片 4.5*4.5）	○	○
③	个人信息处理同意书	○	○
④	户口本等，能确认本人居住地的资料	○	○
⑤	能确认经济能力的资料（※1）	○	—
⑥	户口本或者亲属关系公证书	△（※2）	—（※3）
⑦	大学出具的在学证明书或毕业证书	—	○
⑧	其它相关资料（要求追加的资料等）	△	△

○：要提交 △：根据情况，需要提交。

（※1）证明经济能力的资料，如下所示。（需要在 a b c 中，任选一项。）

a. 国际信用卡（含银联卡）金卡级别以上

能确认该卡有效的资料

b. 在职证明（包括职位，在职期间，工资金额（年收入）等）以及能确认年收入的资料（银行流水（最近六个月）等）

c. 能确认资产形成的资料（退休金证明，房产证明，股票交割单等）

（※2）有关家属的申请

（※3）「特定大学的学生等」，申请对象只限于学生本人。学生家属应申请常规单次签证。

（「特定大学的学生等」…中国国内的高校，中国教育部公布的名单中所列的所有普通本科高校的在校本科生、研究生（博士及硕士在读）或者毕业于该校三年以内的毕业生。）

3. 个人旅游（三年多次（不包括「相当高收入人士的多次（五年多次）」））

	所需资料	提交		
		东北六县	冲绳	足够经济能力
①	护照	○	○	○
②	签证申请表（需要粘贴本人照片 4.5*4.5）	○	○	○
③	个人信息处理同意书	○	○	○

④	户口本等能确认本人居住地的资料	○	○	○
⑤	能确认经济能力的资料（※1）	○	○	○（※2）
⑥	户口本复印件或者亲属关系公证书等	△（※3）	△（※3）	△（※3）
⑦	能确认有过访日经历的（旧）护照	—	△（※4）	△（※4）
⑧	主申请人多次签证的复印件	△（※5）	△（※5）	△（※5）
⑨	其它相关资料（要求追加的资料等）	△	△	△

○：要提交 △：根据情况，需要提交。

（※1）确认经济能力的资料，如下所示。（需要在a、b中，任选一项。）

a．在职证明（包括职位，在职期间，工资金额（年收入）等）以及能确认年收入的资料（银行流水（最近六个月）等）

b．能确认资产形成的资料（退休金证明，房产证明，股票交割单等）

（※2）过去3年内有2次以上持指定个人旅游签证赴日经历的人士，需提供⑦所示资料可以不提供⑤（※3）有关家属的申请

（※4）具有一定的经济能力且过去3年间曾以短期签证赴日的人士

（※5）主申请人已经取得该类多次签证（家属只能申请和主申请人同类的签证。）

4. 个人旅游（五年多次「相当高收入人士的五年多次」）

	所需资料	提交
①	护照	○
②	签证申请表（需要粘贴本人照片4.5*4.5）	○
③	个人信息处理同意书	○
④	户口本等能确认本人居住地的资料	○
⑤	能确认经济能力的资料（※1）	○
⑥	户口本复印件或者亲属关系公正书等	△（※2）
⑦	主申请人多次签证的复印件	△（※3）
⑧	其它相关资料（要求追加的资料等）	△

○：要提交 △：根据情况，需要提交。

（※1）确认经济能力的资料，如下所示。（需要在a、b中，任选一项。）

a．在职证明（包括职位，在职期间，工资金额（年收入）等）以及能确认年收入的资料。（个人所得税完税证明和银行流水（最近六个月）等）

b．能确认资产形成的资料（退休金证明，房产证明，股票交割单等）

（※2）有关家属的申请

（※3）主申请人已经取得该类签证（家属只能申请和主申请人申请同类的签证。）

注意事项

○旅游签证必须通过本馆指定的旅行社申请。（特别是旅游多次签证。申请人必须直接向本馆指定的旅行社提交申请。一律不允许非本馆指定的旅行社等形式的代理申请。）

○旅游签证（不包括五年多次签证），本馆指定的旅行社要管理游客旅游的全程。因此，必须由本馆指定的旅行社预定游客的往返机票和住宿饭店。（行程变更也要由指定的旅行社进行。）

○旅游单次签证，需要按照申请签证时提交的日程表赴日（停留）。如果旅游日程有变化，必须在出发之前，事先通过指定的旅行社提交日程变更报告书。

○旅游多次签证（不包括五年多次签证）第一次赴日旅游，要按照当时申请签证时，提交给本馆的日程表赴日（停留）。如果旅游日程有变化，只能变更为签证发行日起三个月以内的日程。并且要事先通过指定的旅行社向本馆提交日程变更报告书。

○一旦确认违反上述规定，发放的签证就可能失效。请务必注意。

○ 签证手续费

本馆收取的签证费如下所示。除了以下签证费以外，本馆指定旅行社收取签证代办手续费（包括

往返机票及住宿饭店费用等)。详情,请咨询本馆指定的旅行社。

○ 单次签证 200元(※1)

○ 多次签证 400元(※2)

(没发放签证时,不收取签证费。)

(※1) 访问冲绳县或者访问东北三县(岩手县、福岛县、宫城县)中的任何一县,免收签证费。

(※2) 留宿在冲绳县或者访问东北六县中的东北三县(岩手县、福岛县、宫城县)任何一县,免收签证费。