

日本国驻沈阳总领事馆 招聘文化宣传相关业务委托员

2022年11月7日
日本国驻沈阳总领事馆

（委托期间）

自2022年12月23日至2023年3月31日
工作开始日要商谈。

（委托业务内容）

日本国驻沈阳总领事馆·文化宣传相关业务辅助

- 1) 通过网页、微博等社交软件强化本馆的信息发送
- 2) 日中的文化、经济、社会等方面调查、分析以及上述社交软件中记载的文章的制作及上传
- 3) 宣传·文化事业的辅助业务
- 4) 笔译·口译业务

（应聘资格）

- (1) 中国国籍
- (2) 普通话标准
- (3) 熟练的日语听说读写能力（包括笔译·口译）。（例如日语能力测试1级水平或全国笔译（口译）专业资格考试2级水平相当）
- (4) 本科及以上学历
- (5) 对应用新媒体进行推广宣传的工作感兴趣。
- (6) 若有从事社交软件的运营、编辑网站和视频的经验、媒体、IT行业相关的业务经验等更好。

（工作待遇）

- (1) 工作时间：星期一～星期五（原则上）
- (2) 8:30～17:15（12:00～13:00 午休）
※可能有加班的情况。
- (3) 休息日：原则上为星期六、星期日以及本馆指定的休馆日。
- (4) 委托金额：①根据经验及能力决定、②薪水及加班费均按月支付

（应聘期限）

2022年11月20日（日）（必到）

（应聘资料）

日文版个人简历（附简历照）、应聘期限截止前邮寄至下述地址。

邮编 110003

辽宁省沈阳市和平区 14 纬路 50 号

日本国驻沈阳总领事馆 新闻文化负责人收

同时，请联络下方的联系方式

单位：辽宁省外事服务中心

电话：024-23242175

（审查）

通过提交的资料进行第一轮审查。第一轮审查合格的人，本馆将与应聘者取得联系，通知第二论审查（面试）的时间。